

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden worden onderstaande termen met de daarnaast genoemde betekenis gebruikt, tenzij anders is aangegeven.

- **Opdrachtnemer:** LeerKRACHTcoach, en leerkrachtcoach.nl, gevestigd te Itens.
Per adres: De Tsjems 7, 8735 HX. Ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van koophandel onder nr. 64495035.
Verder contact en zakelijke gegevens:
www.leerkrachtcoach.nl | info@leerkrachtcoach.nl | +31 (0)6 45647455 | btw-nummer NL001452426B56
- **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon, maatschap, vennootschap of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer als wederpartij Opdracht heeft gegeven tot het verrichten van de Diensten;
- **Diensten:** de diensten die worden geleverd aan de Opdrachtgever door Opdrachtnemer.
Zie artikel 2.
- **Offerte:** de schriftelijke (mede te verstaan: elektronische aanbieding), inclusief prijsopgave, van Opdrachtnemer tot het verrichten van de in de schriftelijke aanbieding omschreven Diensten.
- **Opdracht:** de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte Opdracht tot het verrichten van de Diensten.
- **Overeenkomst:** de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer met betrekking tot de levering van de Diensten door Opdrachtnemer.
- **Coachee:** degene die deelneemt aan een begeleidings-, online training, advies- of coachingstraject, dat laatste als hij niet zelf de opdrachtgever is.

Voor de leesbaarheid van dit document heb ik gekozen voor LeerKRACHTcoach, ik of mij. Waar 'ik' of 'mij' staat wordt hierna Roelie Zijlstra van LeerKRACHTcoach bedoeld.

Artikel 2. De verschillende diensten.

LeerKRACHTcoach biedt de volgende diensten aan:

Individuele online (beeld)coaching

Individuele face-to-face (beeld)coaching

Individuele online loopbaancoaching
Individuele face-to-face loopbaancoaching
Groepstrainingen/workshops online
Groepstrainingen/workshops face-to-face

In deze algemene voorwaarden staan voor alle hierboven genoemde diensten de rechten en plichten beschreven.

Artikel 3. Voorwaarden deelname programma Online Coaching

3.1 De online coaching wordt uitgevoerd door Roelie Zijlstra van LeerKRACHTcoach.

3.2 Tijdens de online coaching maak je gebruik van mijn talenten, mijn kennis, mijn passie en energie. We plannen samen de afspraken in op tijden die voor ons beide schikken. Zelf moet je naast het volgen van het de online coaching voldoende tijd reserveren voor de oefeningen en opdrachten die ik je op maat geef. Het succes van jouw deelname is grotendeels afhankelijk van je eigen inspanningen. Ik kan niet garanderen dat jij je droombaan vindt. Wel zal ik mij inspannen om je de juiste handvatten te geven m.b.t. het maken van je keuzes in je loopbaan en sta ik binnen de grenzen van de online coaching voor je klaar.

3.3. Annulering van online coaching afspraken. Het annuleren van afspraken kan voor Online Coaching min. 24 uur van tevoren. Daarna wordt de coaching doorberekend. Een nieuwe afspraak zijn nieuwe kosten voor jou als opdrachtgever.

Artikel 4. Voorwaarden deelname programma Face-to-Face Coaching

4.1 De face-to-face Coaching wordt uitgevoerd door Roelie Zijlstra van LeerKRACHTcoach.

4.2. Afspraken vinden plaats in Itens. Tenzij we samen anders besluiten. Reiskosten zijn voor de opdrachtgever, indien we bijvoorbeeld bij de opdrachtgever thuis coachen.

4.3. Annulering van coaching: Afspraken moeten uiterlijk 24 uur van te voren worden afgezegd anders vervalt de afspraak. De kosten voor deze afspraak worden 100% doorbelast aan de opdrachtgever. Als ik ziek ben dan schuiven alle afspraken op. Ik zal mijn vakantie's op tijd laten weten zodat je weet waar je aan toe bent.

4.4. Een 1-op-1 afspraak duurt 90 minuten. (uitloop kan altijd, is voor beiden eigen tijd)

Artikel 5. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

5.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten waarbij ik diensten aanbiedt of lever. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen;

5.2. Niet alleen LeerKRACHTcoach maar ook alle personen of ondernemingen die bij de uitvoering van enige opdracht voor de opdrachtgever zijn betrokken, kunnen op deze algemene voorwaarden een beroep doen;

5.3. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van de opdrachtgever;

5.4. Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze door LeerKRACHTcoach uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

Artikel 6. Offertes

6.1. De door LeerKRACHTcoach gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 14 dagen, tenzij anders aangegeven. LeerKRACHTcoach is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 14 dagen worden bevestigd;

6.2. De prijzen in de genoemde offertes worden zowel exclusief BTW als inclusief BTW aangegeven;

6.3. Offertes zijn gebaseerd op de bij mij beschikbare informatie.

6.4. Indien de offerte nog niet voor akkoord door opdrachtgever is ondertekend, en opdrachtgever er desondanks mee instemt dat opdrachtnemer aanvangt met de uitvoering van de opdracht, dan wordt opdrachtgever geacht de opdracht conform de offerte te hebben verstrekt.

Artikel 7. Uitvoering van de overeenkomst als freelancer / zzp'er trainer-coach voor bedrijfsleven

7.1. Vanuit LeerKRACHTcoach (trainer/coach Roelie Zijlstra) leiden een gesloten overeenkomst tussen klant, opdrachtgever en LeerKRACHTcoach altijd tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatverplichting. Ik kom alle gemaakte afspraken na en stel mijn talenten en ervaringen ter beschikking om de ander, de groep of de training naar behoren en volgens afspraak uit te voeren. Resultaten zijn niet alleen afhankelijk van mijn inspanningen, maar zeker ook van de inspanning van de groep, het individu of jijzelf op het moment dat je een coaching of training aangaat. Zie ook artikel 3.2.

7.2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft LeerKRACHTcoach het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Dit zal altijd in overleg met de opdrachtgever

geschieden;

7.3. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan LeerKRACHTcoach aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan LeerKRACHTcoach worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan LeerKRACHTcoach zijn verstrekt, heeft LeerKRACHTcoach het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen;

7.4. LeerKRACHTcoach is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat LeerKRACHTcoach is uit gegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn;

Artikel 8. Contractsduur en opzegging

8.1. Als de tussen partijen gesloten overeenkomst betrekking heeft op het meer dan eenmaal leveren van dezelfde prestatie, wordt deze geacht te zijn aan gegaan voor onbepaalde tijd tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.

8.2 Beide partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst schriftelijk opzeggen. Indien de duur van de opdracht een jaar of langer is, dienen partijen een opzegtermijn van tenminste 3 maanden in acht te nemen.

Artikel 9. Wijziging van de overeenkomst

9.1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen de overeenkomst tijdig en in overleg dienovereenkomstig aanpassen;

9.2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. LeerKRACHTcoach zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen;

9.3. Indien wijziging of aanvulling van de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal LeerKRACHTcoach de opdrachtgever hierover tevoren inlichten;

9.4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal LeerKRACHTcoach

daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

Artikel 10. Geheimhouding

10.1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

10.2. Aan de opdracht zal door opdrachtnemer niet zonder toestemming van de opdrachtgever extern gerefereerd worden.

Artikel 11. Rechten van intellectuele eigendom en auteursrechten

11.1. Het is Opdrachtgever zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer verboden om de door Opdrachtnemer verstrekte ontwerpen, documentatie, informatie, stappenplannen, programmatuur, offertes e.d. (hierna: stukken) aan derden te vervreemden, te tonen of op een andere wijze in gebruik te geven. Het is Opdrachtgever wel toegestaan deze stukken te vermenigvuldigen voor eigen gebruik voor zover de Opdracht dat redelijkerwijs met zich meebrengt.

11.2. Tenzij anders schriftelijk is overeengekomen en vastgelegd, blijven auteursrechten evenals alle overige rechten van intellectuele eigendom op deze stukken bij Opdrachtnemer.

Artikel 12. Betaling

12.1. Betaling particulieren. Betaling dient tenzij schriftelijk anders overeengekomen te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door opdrachtnemer aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd. Betaling zal plaatsvinden zonder aftrek, compensatie of opschorting uit welke hoofde dan ook;

12.2. Betaling zakelijk. Betaling dient tenzij schriftelijk anders overeengekomen te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door opdrachtnemer aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd. Betaling zal plaatsvinden zonder aftrek, compensatie of opschorting uit welke hoofde dan ook;

12.3. Indien de opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet uiterlijk op de vervaldag heeft betaald, zal hij automatisch in gebreke zijn, zonder dat verdere ingebrekestelling vereist is. In geval van betalingsverzuim door de

opdrachtgever is opdrachtnemer gerechtigd alle ten behoeve van de opdrachtgever te verrichten werkzaamheden met onmiddellijke ingang te staken of op te schorten, zonder dat zij daarvoor op enige wijze jegens de opdrachtgever schadelijk kan worden.

12.4. Ingeval van betalingsverzuim is de opdrachtgever voorts een vertragingsrente verschuldigd over de openstaande vorderingen gelijk aan de wettelijke rente;

12.5. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van opdrachtnemer en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar zijn;

12.6. Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur;

12.7. Als van opdrachtnemer meer dan de gebruikelijke inspanning wordt verlangd ter uitvoering van de overeenkomst, kan opdrachtnemer voor aanvang van haar werkzaamheden betaling (of daarmee gelijk te stellen zekerheid) eisen.

Artikel 13. Incassokosten

13.1. Ingeval opdrachtnemer om haar moverende reden besluit een vordering wegens niet-betaling van een of meer niet betaalde facturen langs gerechtelijke weg te incasseren, is de opdrachtgever naast de verschuldigde hoofdsom en rente, tevens gehouden alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden. Daaronder zullen steeds zijn begrepen de kosten van incassobureaus, alsmede de kosten en honoraria van deurwaarders en advocaten, ook indien deze de in rechte toe te wijzen proceskosten overschrijden. De vergoeding van gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten bedraagt tenminste 15% van de verschuldigde hoofdsom.

Artikel 14. Aansprakelijkheid

14.1. LeerKRACHTcoach aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, hoe dan ook, voor schade ontstaan door of in verband met door haar verrichte diensten, tenzij de opdrachtgever aantoont dat de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van opdrachtnemer

14.2. De aansprakelijkheid van LeerKRACHTcoach is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft;

14.3. In afwijking van hetgeen in lid 2 van dit artikel is bepaald wordt bij een

opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde factuurbedrag,

14.4. Indien door of in verband met het verrichten van diensten door opdrachtnemer of anderszins schade aan personen of zaken wordt toegebracht, waarvoor opdrachtnemer aansprakelijk is, zal die aansprakelijkheid zijn beperkt tot het bedrag van de uitkering uit hoofde van de door opdrachtnemer afgesloten algemene aansprakelijkheidsverzekering, met in begrip van het eigen risico dat opdrachtnemer in verband met die verzekering draagt.

14.5. Elke aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

Artikel 15. Annulering/ beëindiging van de overeenkomst voor bedrijven – LeerKRACHTcoach als freelance trainer/coach

15.1. LeerKRACHTcoach heeft het recht om zonder opgave van reden een cursus, training, begeleidings-of coachingstraject te annuleren of deelname van een opdrachtgever te weigeren dan wel de door de opdrachtgever aangewezen coachee te weigeren.

Zie annuleringsvoorwaarden voor particulieren bij artikel 3 en 4.

15.2. De opdrachtgever voor een cursus, training, begeleidings-of coachingstraject heeft het recht deelname aan of de opdracht voor een cursus, training, begeleidings-of coachingstraject te annuleren.

Zie annuleringsvoorwaarden voor particulieren bij artikel 3 en 4.

15.3. Annulering door de opdrachtgever van de opdracht kan tot 4 weken voor aanvang van de cursus, training, begeleidings-of coachingstraject kosteloos geschieden. Bij niet annulering is de opdrachtgever verplicht het totaalbedrag van de cursus, training, begeleidings-of coachingstraject te voldoen.

15.4. Bij annulering binnen 4 weken tot en met 1 week voor aanvang van de cursus, training, begeleidings-of coachingstraject is opdrachtnemer gerechtigd om 80% van het verschuldigde bedrag in rekening te brengen en bij annulering binnen een week het volledige bedrag.

15.5. In geval de opdrachtgever dan wel de door de opdrachtgever aangewezen coachee na aanvang van de cursus, training, begeleidings-of coachingstraject de deelname tussentijds beëindigt of daaraan anderszins niet deelneemt, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling, tenzij de bijzondere omstandigheden van het geval, naar het oordeel van opdrachtnemer, anders rechtvaardigen.

Artikel 16. Recht op herroeping

16.1 De consument, kan als opdrachtgever een op afstand gesloten overeenkomst met LeerKRACHTcoach tot het verrichten van diensten zonder opgave van reden ontbinden tot een termijn van 14 dagen is verstreken na de dag waarop de overeenkomst werd gesloten.

16.2 Het recht op herroeping door de consument zoals hierboven beschreven, vervalt zodra LeerKRACHTcoach met de nakoming van de overeengekomen dienst is aangevangen.

16.3 Voor wat betreft het afsluiten van een overeenkomst, tussen consument en LeerKRACHTcoach voor het volgen van een individueel online loopbaanprogramma bestaat er geen recht op herroeping van de overeenkomst door de consument.

Dit betreft namelijk een overeenkomst waarbij de consument/opdrachtgever na accordering en betaling direct online-toegang krijgt tot de volledige digitale inhoud van dat specifieke programma.

Er is daarom sprake van directe nakoming door LeerKRACHTcoach.

Dit betreft een overeenkomst zoals omschreven in Burgerlijk wetboek 6.

Artikel 230p onder g.

Artikel 17 – Geheimhouding & Privacy

17.1. Beide partijen zijn verplicht vertrouwelijke informatie die zij voor de Opdracht hebben gekregen, geheim te houden. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is aangegeven of als dit blijkt uit de (soort) informatie.

17.2. Moet Opdrachtnemer volgens een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, vertrouwelijke informatie aan – door de wet of de bevoegde rechter aangewezen – derden verstrekken en kan hij zich niet beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan wederpartij niet gerechtigd de Opdracht te ontbinden op grond van de schade die hierdoor is ontstaan.

17.3. De persoonsgegevens van Opdrachtgever die worden vermeld op de factuur, offerte, de Diensten of door Opdrachtgever worden verstrekt, worden door Opdrachtnemer verwerkt in de zin van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (Wbp). Aan de hand van deze verwerking kan Opdrachtnemer: de Overeenkomst uitvoeren en zijn verplichtingen jegens de Opdrachtgever nakomen, Opdrachtgever een optimale service verlenen.

17.4. Indien Opdrachtnemer gehouden is tot het voorzien in een vorm van informatiebeveiliging, zal die beveiliging voldoen aan een niveau dat, gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de gegevens en de aan het treffen van de beveiliging verbonden kosten niet onredelijk is.

17.5. Opdrachtnemer beschikt over een Privacy Policy welke te vinden is op haar website.

Artikel 18. Geschillenbeslechting

18.1. Op iedere overeenkomst tussen LeerKRACHTcoach en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing;

18.2. Geschillen voortvloeiende uit overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en die niet behoren tot de competentie van de kantonrechter, zullen worden onderworpen aan de bevoegde rechter van het arrondissement waarbinnen opdrachtnemer gevestigd is.

Itens, 26 augustus 2022